

**ANTALYA KEPEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Belediye Birimlerinin İş ve İşlemlerinin Mevzuata Uygun Yürütülmesini Sağlamak	1- Birimlerin Kendi Çalışmalarıyla İlgili Mevzuat Hükümleri	Mevzuatta Belirtilen Süre
2	Makamdan Havale Edilen İnceleme ve Soruşturma Konularını Sonuçlandırmak ve Makama Rapor Etmek	1- İnceleme ve Soruşturma İçin Başkanlık Makamının Onayı ve Eki	Mevzuatta Belirtilen Süre
3	Başkanlık Makamınca Verilen Teftiş Hizmetlerini Yerine Getirmek	1- Teftiş için Başkanlık Makamının Onayı	Mevzuatta Belirtilen Süre

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürü
Adres : Antalya Kepez Belediyesi
Tel : 0242 310 58 58
Faks : 0242 339 33 90
e-Posta :@kepez-bld.gov.tr

Unvan

İkinci Müracaat Yeri : Kepez Belediye Başkanlığı
Başkan Yardımcısı
Adres : Antalya Kepez Belediyesi
Tel : 0242 310 58 58
Faks : 0242 339 33 90
e-Posta : info@kepez-bld.gov.tr